

采购需求

一、功能目标

为西南分公司双流飞行区飞行公寓餐饮部、天府空勤食堂、双流机场 T2 两舱休息室、天府基地地服部、双流运控区机组延误休息室纺织用品提供洗涤服务。

二、交付地点

采购人指定的双流、天府机场相关区域，包括但不限于：双流区学府西路、简阳市凌腾路 8 号、双流机场和天府机场 T2 航站楼（隔离区内外均可，隔离区内最佳）、机场东四路 11 号。

三、合同周期

本次拟采购两年，具体以采购人要求为准。

2 年到期后，如我方选用新的洗涤服务公司，则在确定聘用新的洗涤服务公司前，由原聘用的洗涤服务公司（即乙方）按我的工作安排暂时为我方提供洗涤服务（不超过六个月，具体终止时间以我方书面通知为准），我方将继续支付相应服务费用（按本合同的年度费用标准，按天数折算后执行），双方的权利义务继续按本合同执行。

四、采购数量

1. 双流飞行区飞行公寓餐厅年均洗涤各类布草 19.73 万张；天府空勤食堂年均洗涤各类布草 20.08 万张。

2. 双流机场 T2 两舱休息室纺织用品年均洗涤各类布草 0.91 万张；天府地面服务部纺织用品年均洗涤各类布草 1.37 万张。

3. 双流运控区机组延误休息室纺织用品年均洗涤各类布草 0.37 万张。

4. 若出现临时增加洗涤量情况由供应商免费提供。

五、供应资质及履约要求

1. 营业执照包含洗涤服务等相关范围。

2. 具备排污许可证或同等资质证明材料。

3. 具有 ISO14001 环境管理体系认证（认证覆盖的业务范围需与本项目相关）或同等资质证明材料。

六、送洗物交接

（1）双流飞行区飞行公寓餐厅每日 15:00 接收送洗物并交付已洗物。根据实际情况增加送洗次数，供应商应在接到通知 6 小时内到达。双方指定人员当面点清送洗物和已洗物的品种数量并签字确认。

（2）天府空勤食堂每日接收送洗物的时间为早上 8:00，根据实际情况增加送洗次数，供应商应在接到通知 6 小时内到达。双方指定人员当面点清送洗物和已洗物的品种数量并签字确认。

（3）双流机场 T2 两舱休息室纺织用品按照双方约定时间收送。根据实际情况增加送洗次数，供应商应在接到通知 6 小时内到达。双方指定人员当面点清送洗物和已洗物的品种数量并签字确认。

（4）天府地面服务部纺织用品按照双方约定时间按照双方约定时间收送。根据实际情况增加送洗次数，供应商应在接到通知 6 小时内到达。双方指定人员当面点清送洗物和已洗物的品种数量并签字确认。

（5）双流运控区机组延误休息室纺织用品按照双方约定时间收送布草。根据实际情况增加送洗次数，供应商应在接到通知 6 小时内到达。双方指定人员当面点清送洗物和已洗物的品种数量并签字确认。

（6）供应商应在接收送洗物后 24（二十四）小时内，完成洗涤并按约定送还采

购人指定地点（因道路交通情况，或其它不可预知的突发事件影响而提前或推迟 1-3 小时送回应视为正常）。采购人因节假日或大型接待，布草不够周转而要求供应商加急洗涤或提前送还的，供应商可根据自身生产情况，尽可能满足。

（7）送洗物、已洗物的品种、数量由供应商与采购人双方指定人员当面清点，并在地面纺织用品洗涤交接记录单上签字确认，双方各执一份。

（8）送洗物如有特殊去污要求或缝补要求的，须单独交予供应商并在开单时注明。

（9）送洗物的接收、已洗物的交付所涉及的运输由供应商负责，运费包含在各类洗涤品种的单价中。

（10）供应商应确保送洗物、已洗物运输过程的安全，若发生丢失、数目不清和意外损坏，均应负责按采购人原采购价格向采购人赔偿。

七、双流和天府机场两舱休息室安保要求

（1）供应商应提供收送双流和天府机场两舱休息室纺织用品工作人员无犯罪记录，确保相关人员遵纪守法。

（2）供应商应对洗好的送洗物进行安全检查，确保所有配入两舱休息室的纺织用品无管制刀具、易燃易爆等危禁品。

（3）供应商应确保送洗物运输安全以保证送洗物符合中国民航有关安全的规定且未夹带可能对航空器或乘客造成危害的其它物品。

（4）供应商违反上述安保要求，采购人有权发送口头或书面安全警告或整改要求，若因此造成损失的，供应商应承担相应的赔偿责任。

八、洗涤及包装要求

（1）供应商在清洗送洗物过程中，应按照洗涤行业标准的洗涤操作程序，使用国家批准的正规生产厂家、正规销售渠道经销的洗涤剂。

（2）供应商不得将送洗物与其它外接织物混洗。

（3）供应商洗涤质量应符合《洗染业服务质量约定》（DB51/T1239-2011）中相关要求（标准如有更新，以最新版要求为准）。其中布草类应符合以下要求：

a. 清洗洁净、无污渍残留；熨烫平整、挺括，外观无变色、串色、脱色及颜色发灰现象、无毛发、无残留异味；无因洗涤原因造成的织物发硬、起毛、划伤、破损。

b. 纺织用品如有鞋印、鞋油、染发水、霉斑以及顽固性污渍，供应商发现后应及时清理，并与采购人协商就是否作特殊处理达成一致。

（4）交付的毛毯类送洗物成品应进行分类整理包装，包装规格为使用可降解塑料包装袋按每一条独立包装并张贴“已消毒”字样标签，包装袋需使用可降解材质，如 PLA、PBS、PBAT 塑料或者纸质、秸秆等生物降解材质，在包装上注明使用材质、降解标识、依据标准号等信息。毛毯根据实际需求使用大包装袋进行封装。

九、送洗物验收

（1）供应商应指派人员对洗后成品按上述洗涤及包装要求进行检查。

（2）供应商应配合采购人安排的人员在洗涤现场就洗后成品现场进行抽检，对验收不合格的洗后成品无条件返工，因此所发生的费用由供应商承担。

（3）送洗物因供应商因使用不适当的洗涤工艺或原料造成破损或损毁等情况，由供应商负责按约定赔偿，采购人使用的布草须按行业正常 1:3 的储备量配备。如发现送洗物损坏，经鉴定为供应商责任，供应商应按以下约定折价赔偿：

投入使用时间未超过 3 个月（含）的，按原价的 80%赔偿。

投入使用时间在 3 个月以上、6 个月以下（含）的，按原价的 60%赔偿。

投入使用时间在 6 个月以上、12 个月以下（含）的，按原价的 40%赔偿。

投入使用时间在 12 个月以上、18 个月以下（含）的，按原价的 20%赔偿。

投入使用时间在 18 个月以上、24 个月以下（含）的，按原价的 10%赔偿。

因损毁需供应商折旧赔偿的送洗物，采购人应在当日的交接单上备注清楚，并在 24 小时内向供应商提出具体数量及品种，交供应商确认。

十、洗涤质量抽检

采购人有权就供应商洗涤的送洗物成品抽样送检验检疫部门进行检验，相关检验费用由供应商承担。每次抽样送洗物品种不少于 3 个，由双方共同送往区县级以上检验检疫部门检验并出具含“金黄色葡萄球菌、大肠杆菌”等指标是否达到合格标准的检验报告。

若各项指标经检验认定为不合格的，供应商应负责将采购人已签收的不合格送洗物重新洗涤，费用自行承担；同时支付已发生服务费用含税总额 30%的违约金。出现各项指标经检验认定为不合格时，采购人有权单方解除合同。

十一、其他

本次拟采购 1 家供应商，各品类地面纺织用品洗涤数量详见附件，相关洗涤详细要求、交接单等以采购文件为准。